

# Schoolgids De Gelderlandschool

“Ontwikkelingsgericht Onderwijs voor iedereen”

Schooljaar 2020-2021



## Inhoudsopgave

<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>1. De Gelderlandschool</b>	<b>5</b>
Wie zijn wij?	5
De Haagse Scholen	5
Directie	5
Administratie	5
Waar ligt onze school?	5
Personeel	5
Professionalisering	5
Aanmelden van leerlingen	?
<b>2. Ontwikkelingsgericht onderwijs en cultuur op de Gelderlandschool</b>	<b>6</b>
Ontwikkelingsgericht Onderwijs	6
Cultuur	6
Hoe gaan we met elkaar om?	
Veiligheid en schoolklimaat	6
<b>3. De organisatie van het onderwijs</b>	<b>8</b>
De groepen	8
Individualiseren en differentiëren	8
Zelfstandigheid	8
Leerstof en activiteiten voor de kinderen	8
De verschillende vakken en basisvaardigheden	10
Huiswerk	14
We leren niet alleen uit boeken	13
Lesurentabel	16
Beleid t.a.v. stagiaires	16
Privacy beleid	16
<b>4. De zorg voor uw kind</b>	<b>19</b>
Het volgen van de ontwikkeling van uw kind	17
Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	20
Passend onderwijs	20
Het voortgezet onderwijs	22
Uitstroom	23
<b>5. Contact met ouders</b>	<b>25</b>
Het belang van ouderbetrokkenheid	25
Informatievoorziening naar de ouders	25
Buitenschoolse opvang	25
Overblijfregeling	26
Klachtenprocedure	26
Schorsing en/of verwijdering	27
Veiligheids- arbobeleid	27
Aansprakelijkheid/schoolverzekering voor leerlingen	28
Vrijwillige ouderbijdrage	28
Ooievaarspas	30
Sponsoring	30
<b>6. Zorg voor de relatie school en omgeving</b>	<b>32</b>
Samenwerkingsverbanden	32
<b>7. Verlofregeling voor kinderen</b>	<b>34</b>
<b>8. Namen en adressen</b>	<b>35</b>

## VOORWOORD

### **Welkom op de Gelderlandschool!**

De Gelderlandschool wordt bezocht door kinderen uit alle windstreken. Iedereen is welkom op onze school ongeacht geloofsachtergrond, huidskleur, culturele achtergrond of moedertaal. We bieden onderwijs aan waarbij de kinderen op onderzoek gaan naar hoe de wereld werkt. Dat doen wij door thema's aan te bieden. Het onderwijs wordt inhoudelijk vormgegeven aan de hand van de actualiteit, spel in de onderbouw en de onderzoeksvragen van leerlingen in de bovenbouw. De leerkrachten dragen zorg voor een veilig en positief leerklimaat. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen zich welkom en veilig voelen op school.

### **Schoolgids**

In deze gids kunt u informatie vinden over de visie van de school en de belangrijkste afspraken die wij als school met elkaar hebben gemaakt. De volgende onderwerpen komen aan bod in de schoolgids:

- De zorg voor de leerlingen
- Inhoud van ons onderwijs (OGO)
- Organisatie van ons onderwijs
- Zaken als klachtenprocedure, verlofregeling etc.

### **Schoolkalender**

In de kalender vindt u de praktische zaken die van belang zijn voor het schooljaar 2020-2021:

- De visie van de school;
- Het team van de Gelderlandschool;
- Afspraken rond ziektevervanging van leerkrachten;
- Schooltijden, vakanties en margedagen;
- Inspraak van GMR, MR en OR;
- Informatie over de peuterleerplek 'de Kladderkatjes'.

De schoolgids kunt u vinden op de website van de school, daarnaast ontvangt u deze bij inschrijving op onze school. De medezeggenschapsraad heeft in juni 2020 instemming verleend op de inhoud van deze schoolgids.

Omwille van de leesbaarheid wordt overal in deze schoolgids gesproken over "ouders". Hier worden altijd "ouder(s)/verzorger(s)" mee bedoeld.

Ik hoop dat u de informatie met plezier leest. Voor meer informatie over de school, nodig ik u van harte uit om een afspraak te maken.

*Miranda van de Kolk, directeur*

## 1. DE GELDERLANDSCHOOL

### Wie zijn wij?

De Gelderlandschool is een openbare basisschool in Den Haag. Wij werken volgens het onderwijsconcept "Ontwikkelingsgericht Onderwijs" (OGO). In dit concept staat het onderzoekend en/of leren vanuit een betekenisvolle situatie voorop. Dit betekent veel leren in de praktijk en in het 'echte' leven. Spel en onderzoek zijn een belangrijk onderdeel in ons onderwijs. De leerkracht kiest in de onderbouw een thema wat aansluit bij de belevingswereld van de leerlingen. In de bovenbouw worden de thema's van de methode Alles in 1 gevolgd.

De inhoudelijke invulling wordt bepaald door de onderzoeksvragen die de leerlingen stellen over het thema. Op deze wijze bepalen de leerlingen waar zij meer over willen leren en dit zorgt ervoor dat zij betrokken zijn bij de leeractiviteiten in de klas.

### De Haagse Scholen

Openbare basisschool De Gelderlandschool is onderdeel van Stichting De Haagse Scholen. Er zijn 60 Haagse Scholen waarvan er 8 speciaal onderwijs bieden. De scholen liggen verspreid door de stad en zijn voor iedereen bereikbaar. Openbaar onderwijs staat voor toegankelijk onderwijs voor leerlingen ongeacht cultuur, achtergrond en godsdienst.

### Directie

Per 1 augustus 2018 is Miranda van de Kolk de directeur van de school. Zij werkt vijf dagen per week. Als u vragen heeft over de gang van zaken op school kunt u altijd een afspraak maken voor een gesprek.

Miranda van de Kolk, Telefoon: 070-3459307

E-mail: [m.vandekolk@gelderlandschool.nl](mailto:m.vandekolk@gelderlandschool.nl)

### Administratie

Voor vragen over de ouderbijdrage, overblijven, schoolreis en overige zaken kunt u terecht bij:

Astrid Ruijters-Pronk, Telefoon: 070-3459307

E-mail: [a.ruijters@gelderlandschool.nl](mailto:a.ruijters@gelderlandschool.nl)

Astrid is op woensdag, donderdag en vrijdag aanwezig.

Zij helpt u dan graag!

### Waar ligt onze school?

De Gelderlandschool ligt in de wijk Escamp. In het gebied tussen de Schaarsbergenstraat, de La Reyweg, de Apeldoornselaan en de Zuiderparklaan.

De school beschikt over twee avontuurlijke pleinen en maakt gebruik van het voetbalveld achter de school. En we liggen natuurlijk dicht tegen het Zuiderpark aan. Daar maken we veel gebruik van!

### Personeel

Ons team bestaat uit een directeur, groepsleerkrachten, een vakleerkracht lichamelijke opvoeding en leerkrachten die de interne begeleiding en individuele hulp verzorgen, onderwijsassistenten, een ICT medewerker, een bibliothecaris en een administratieve kracht. Daarnaast zijn enkele vaste vrijwilligers aanwezig bijvoorbeeld voor de overblijf en vertalingen.

De Gelderlandschool werkt met eigen coördinatoren op het gebied van rekenen en OGO.

### Professionalisering

Verantwoording en ontwikkeling van ons onderwijs vinden wij erg belangrijk. Wij werken met leerteams waarin wij ons verdiepen in ons onderwijs en ons ontwikkelen. Daarnaast worden wij geregeld geschoold door externen. Verder worden alle medewerkers in staat gesteld om scholing te volgen die aansluit bij hun persoonlijke leerwensen of bij ontwikkelingen die in de school spelen. Tenslotte worden de margedagen door het team gebruikt voor scholing op onderwerpen die samen met het team gekozen worden.

### **Aanmelding van leerlingen**

#### *Aanmelden van leerlingen tot 4 jaar*

Het aanmeldformulier voor de basisschool krijgt u ongeveer 2 maanden voordat uw kind 3 jaar wordt thuisgestuurd vanuit de gemeente Den Haag. Met het aanmeldformulier kunt u zich aanmelden op onze school nadat uw kind 3 jaar is geworden. Aanmelden vóór de leeftijd van 3 jaar is niet mogelijk. Woont u niet in Den Haag, maar kiest u voor onze school? Het aanmeldformulier kunt u downloaden op [www.scholenwijzer.denhaag.nl](http://www.scholenwijzer.denhaag.nl)

### **Aanmelding van leerlingen ouder dan 4 jaar of van een andere school**

Is uw kind 4 jaar of ouder of bent u op zoek naar een andere school? Neem dan contact op met de basisschool. Wij maken dan een afspraak voor een kennismakingsgesprek en daarna krijgt u de aanmeldingsformulieren mee.

### **Aanmelding van leerlingen die uit het buitenland komen**

Wij hebben op onze school een groep voor leerlingen die rechtstreeks uit het buitenland komen. Deze nieuwkomersgroep is een groep van maximaal 15 leerlingen die volgens de methode Mondeling Nederlands zo snel mogelijk de Nederlandse taal leren. Na een jaar of 1.5 jaar stromen deze kinderen uit naar hun stamgroep of naar de middelbare school. De nieuwkomersgroep is een groep voor leerlingen in de leeftijd van groep 4 t/m 8 die kunnen lezen, schrijven en rekenen. Voorafgaand wordt een toets afgenomen om te kijken welk niveau de leerlingen hebben. Leerlingen in de leeftijd van groep 1 t/m 3 worden geplaatst in hun stamgroep.

#### *Kennismaken en oriënteren*

Op onze school is meestal voldoende plaats beschikbaar voor de kinderen die zich aanmelden. U kunt uw kind op onze school meestal direct inschrijven. Als wij het ingevulde en ondertekende aanmeldformulier hebben ontvangen nodigen wij u uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Voorafgaand aan het moment dat uw kind 4 jaar wordt kan hij of zij 10 dagdelen oriënteren in groep 1, om al vast een beetje te wennen aan de basisschool.

#### *Aanmelden van leerlingen die specifieke ondersteuning nodig hebben*

Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we 6 weken met een mogelijke verlenging van 4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

#### *Meer informatie*

Meer informatie over aanmelden op de basisschool in Den Haag vindt u op de website [www.scholenwijzer.denhaag.nl](http://www.scholenwijzer.denhaag.nl)



## 2. ONTWIKKELINGSGERICHT ONDERWIJS EN CULTUUR OP DE GELDERLANDSCHOOL

De Gelderlandschool is een school voor alle leerlingen uit Den Haag. Onze school werkt volgens de uitgangspunten van het Ontwikkelingsgericht Onderwijs (**OGO**) waarover hieronder een uitgebreide uitleg.

### Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO)

Echte spel- en onderzoeksactiviteiten zorgen voor betekenisvolle inhouden. Echte problemen en kwesties zorgen voor kritisch handelen en denken. Het is onderwijs waar je wat aan hebt, nu én later.

In ons onderwijs is **OGO** op de volgende manier terug te zien:

In alle groepen wordt gewerkt met vijf thema's per jaar van ca. acht weken. Binnen deze thema's is ons onderwijs ondergebracht. Een uitzondering is het rekenonderwijs, wel proberen we zoveel mogelijk te werken volgens realistische rekensituaties en koppelen we ze zoveel mogelijk aan ons thema.

Het samenkomen van de informatie binnen het thema maakt onderwijs inzichtelijk voor de leerlingen.

In de onderbouw leren de leerlingen door middel van spel. De verschillende hoeken, ingericht volgens het thema, zijn hierin een herkenbaar onderdeel. In de bovenbouw leren de leerlingen vanuit onderzoek. Zij formuleren onderzoeksvragen bij de start van het thema en gaan onder begeleiding van hun leerkracht op zoek naar de antwoorden. De leerkracht zorgt voor het behalen van de onderwijsdoelen die gesteld zijn voor het leerjaar.

De leerkrachten en onderwijsondersteuners zijn begeleiders van de leerlingen en hebben oog voor de activiteiten waar de leerlingen belangstelling voor hebben. Het "willen leren/weten" omdat het thema aanspreekt en hen intrinsiek motiveert, is een belangrijk gevolg van **OGO**.

Kortom:

- **OGO** maakt leerlingen betrokken bij wat zij leren.
- **OGO** zorgt voor activiteiten waarvan de leerlingen het doel inzien (betekenisvolle activiteiten).
- **OGO** houdt rekening met ontwikkelingen in de maatschappij.
- **OGO** komt tegemoet aan de verschillende talenten van leerlingen.
- **OGO** stimuleert samenwerking in spel en onderzoek tussen leerlingen.

### Cultuur

Cultuur is belangrijk op onze school. Het bezoeken van voorstellingen, op school of in een theater en zelf toneel spelen, doen we vaak. Er worden muziek-, beeldende- en theaterlessen gegeven. De school heeft nauwe contacten met o.a. het Jeugdtheaterhuis.

Tijdens de **Verlengde Schooldag** worden na schooltijd activiteiten in de school georganiseerd op het gebied van o.a. cultuur, maar ook bijvoorbeeld sport en koken. **Ons leerorkest** is fantastisch. In groep 5 t/m 8 kunnen leerlingen deelnemen aan gratis muzieklessen op school. Deze muzieklessen houden in dat uw kind een instrument leert bespelen zoals cello, viool, klarinet of trompet. Het instrument gaat mee naar huis om te kunnen oefenen. De muzieklessen op school worden gegeven door musici van het Residentieorkest.

We hebben ook een **schooltoneelclub**. Onze leerlingen participeren hierin in samenwerking met het Jeugdtheaterhuis.

### Hoe gaan we met elkaar om?

#### Veiligheid en schoolklimaat

In ons onderwijsconcept is ruime aandacht voor onderlinge communicatie.

Ouders, leerlingen en team maken met elkaar de sfeer op school. Daarom is het belangrijk dat we elkaar met wederzijds respect benaderen: in de klas en ook voor én na schooltijd.

De school is voor iedereen (leerlingen, ouders en team) een vertrouwde plek die veiligheid biedt.

Er zijn duidelijke afspraken op school. Aandacht hebben voor elkaar, opkomen voor elkaar en elkaar helpen heeft alles te maken met normen en waarden.

Steeds maken wij de leerlingen bewust van het leven met elkaar en het accepteren van elkaars verschillen. Een school is de wereld in het klein.

Het eerste thema van het schooljaar staat in het teken van groepsvorming en omgaan met elkaar. Tijdens dit thema wordt aandacht besteed aan de volgende drie schoolregels:

- Respect is perfect en fatsoen moet je doen;
- Samen is oké en iedereen doet mee;
- Wij bouwen aan vertrouwen.

Ook worden samen met de leerlingen groepsafspraken gemaakt.

Verder hebben wij leerlingbemiddelaars. Een aantal leerlingen uit groep 8 zijn getraind om kleine ruzies op te lossen. Dit geldt voor de leerlingen vanaf groep 4.

Afspraken rondom pesten staan beschreven in ons pestprotocol. Er zijn heldere afspraken rondom veiligheid binnen en buiten de school. Deze kunt u inzien op school.

### 3. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

#### De groepen

De school heeft 10 groepen, groep 1 t/m 8 en een Nieuwkomersgroep (groep 9).

Ook heeft de school de mogelijkheid om een schakelklas aan te vragen. Dit is een groep waar leerlingen met een gemiddelde intelligentie en een taalachterstand extra ondersteuning krijgen op het gebied van de Nederlandse taal.

In groep 9, de Nieuwkomersgroep, worden leerlingen geplaatst die net in Nederland zijn en de Nederlandse taal nog niet beheersen. Zij blijven daar maximaal 1,5 jaar waarna zij doorstromen naar hun stamgroep met leeftijdsgenoten.

#### Managementteam (MT)

We werken op de Gelderlandschool met een managementteam. Hierin zitten de intern begeleiders, de directeur en de coördinator ontwikkelingsgericht onderwijs. Het MT stuurt de organisatie aan en is verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling

#### Individualiseren en differentiëren

Er is basisstof, die door alle leerlingen beheerst moet worden. Extra leerstof kan zijn: herhalingsstof of verdiepingsstof. Op school stellen wij hoge eisen aan de leerlingen. Met name de leerlingen die meer leerstof aankunnen, wordt extra uitdaging geboden. **OGO**-onderwijs is hiervoor een zeer geschikt onderwijsconcept.

Het is belangrijk dat de leerkracht aansluit bij het niveau van uw kind om vervolgens een stap verder te kunnen gaan. Dit doen wij op verschillende manieren:

- Verkleinen van de hoeveelheid al beheerste leerstof om daarmee meer tijd aan een ander vak of onderwerp te kunnen besteden;
- Werken met aangepaste stof of met een aangepaste werkvorm
- Het verzorgen van verlengde instructies of juist met verkorte instructies.

#### Zelfstandigheid

Training in zelfstandigheid en verantwoordelijkheid nemen vinden wij erg belangrijk. Vanaf de eerste dag dat uw kind de basisschool binnenkomt, wordt hieraan gewerkt: leren luisteren, leren onthouden, leren zelf materialen pakken, leren zelf oplossingen zoeken, zelf meedenken en voorstellen inbrengen. Wij vinden het belangrijk dat de ouders thuis hun kind ook zo maximaal mogelijk stimuleren om zelfstandig te worden. Bij de kleuters gaan we met de ouders het gesprek aan als we merken dat de kinderen niet zelfstandig zijn. U kunt ook altijd zelf in gesprek gaan met de leerkracht van uw kind hierover.

#### Leerstof en activiteiten voor de kinderen

Dit deel van de schoolgids beschrijft in het kort wat uw kind leert op school.

##### *Groep 1 en 2*

De werkwijze in de groepen 1 en 2 sluit aan op de werkwijze van de voorschool (peuterleerplek) 'De Kladderkatjes'. Er wordt gewerkt met het programma 'Startblokken'. Voor de leerlingen betekent dit een goede aansluiting en doorstroming van de peuterspeelzaal naar onze basisschool. De leerkrachten van deze groepen zijn ook gecertificeerd om te werken met 'Startblokken'.

Jonge leerlingen leren vooral door spel. In dat spel zijn zij bezig met "echte" zaken, die interessant zijn en uitnodigen om te experimenteren en te ontdekken. Wij werken met thema's die dicht bij de dagelijkse omgeving van de leerlingen beginnen. Iedere acht weken wordt een thema gekozen. De inhoud wordt bepaald door wat de leerlingen bezighoudt en door de mogelijkheden die de leerkracht ziet om hier onderwijsbedoelingen aan te verbinden.



De leerstof komt in het thema terug in zes kernactiviteiten die zeer regelmatig terugkomen in het dagelijks handelen:

- Spel;
- Lees- en schrijfactiviteiten;
- Gespreksactiviteiten;
- Rekenen- en wiskunde activiteiten;
- Bouw- en constructie-activiteiten;
- Echte activiteiten (dit is bijvoorbeeld koken in de klas, een strand met echt zand in de klas, een bakkerswinkel met echte koekjes, maar het zijn ook de uitstapjes en excursies die we maken).

De materialen die wij gebruiken, doen een beroep op:

- De visuele waarneming (kijken/waarnemen);
- De auditieve waarneming (horen/luisteren);
- De motoriek (bewegen);
- De taalontwikkeling (spreken/ luisteren);
- De sociale ontwikkeling (omgaan met elkaar);
- De denkontwikkeling (vergelijken);
- De fantasie (verplaatsen in een andere rol);
- De creativiteit (maken/uitvinden).

Het spel in de hoeken en aan de tafels is voor de kleuters van groot belang voor hun sociale vorming. Binnen het thema kunnen de leerlingen met behulp van het kiesbord een vrije of gerichte activiteit kiezen. Buiten het werken in de hoeken is er aandacht voor taalactiviteiten zoals voorlezen en gesprekken, waarbij de uitbreiding van de woordenschat een belangrijk doel is. De motoriek, het goed kunnen bewegen, krijgt aandacht in het speellokaal, waar bewogen wordt op muziek en bij het spel, in de gymzaal en tijdens het buitenspelen.

#### *Naar groep 3 en hoger*

De overgang van groep 2 naar groep 3 verloopt heel natuurlijk. Het meer vakspecifieke onderwijs (lezen, schrijven, rekenen) wordt aangeboden in activiteiten die verbonden zijn met de thema's. Leren lezen gebeurt met woorden passend bij het thema.

Net als bij het werken in groep 1-2 staat ook in de groepen 3 t/m 8 steeds een thema centraal waarin de zes kernactiviteiten terugkomen. Als hulpmiddel wordt in groepen 5 t/m 8 gewerkt met de methode Alles in 1 en Alles Apart. Onze leerlingen maken ook veel gebruik van eigen teksten. Deze zijn uitgangspunt voor het leren lezen, het aanbieden van de spellingsproblemen en andere taalonderdelen.

Alle vakken worden zo veel mogelijk binnen het thema gegeven. De leerstof die niet bij een van de thema's kan worden aangeboden, wordt los van de thema's aangeboden.

### **De verschillende vakken en basisvaardigheden**

#### **Functieontwikkeling, waaronder zintuiglijke ontwikkeling.**

Aan de ontwikkeling van voelen, ruiken, kijken, luisteren en bewegen wordt aandacht besteed in groep 1-2 en 3 o.a. bij het spelen in de spel- en blokkenhoek en tijdens de expressieactiviteiten (spel, plakken, tekenen, enzovoort).

We gebruiken ook speciale materialen om te leren ordenen en sorteren.

#### **Lezen**

##### *Aanvankelijk lezen*

De leerlingen van groep 2 en 3 leren lezen met zelf gekozen signaalwoorden uit eigen teksten en vanuit het thema. Aan de hand van deze signaalwoorden leren de leerlingen de letters.

Bij het inoefenen maken we gebruik van materialen uit o.a. de methode "Veilig Leren Lezen". Met plakletters, klikklakboekjes en magnetische letterdozen kunnen leerlingen al vrij snel zelf andere woorden, zinnen en teksten maken. Dit noemen wij het aanvankelijk lezen.

### *Technisch lezen*

Bij technisch lezen worden woorden en zinnen hardop gelezen. De leerlingen leren vlot en foutloos lezen. Om het technisch lezen te oefenen worden er in alle groepen veel verschillende soorten leesteksten en –boeken gebruikt: eigen gemaakte teksten, informatieve boeken en verhalen.

Wij adviseren ouders en leerlingen om lid te worden van de bibliotheek om zo het leren lezen nog meer te bevorderen. Voor kinderen is dit in heel Nederland gratis.

### *Begrijpend lezen*

Begrijpend lezen start al in de onderbouwgroepen met begrijpend luisteren. Dat is de voorloper van het begrijpend lezen. Bij begrijpend lezen leert uw kind om een gelezen tekst in zijn geheel te begrijpen, de belangrijke informatie eruit te halen en het verhaal na te vertellen in eigen woorden. Ook wordt de informatie uit de tekst gebruikt om antwoorden te formuleren op onderzoeksvragen en om activiteiten uit te voeren, bijvoorbeeld het lezen van een recept gecombineerd met het maken van het eten.

### **Schrijven**

Vanaf de kleutergroepen beginnen we met het voorbereiden van schrijven, door middel van oefeningen volgens de methode Schrijfdans.

In groep 3 en hoger is schrijven onderdeel van de activiteiten bij de thema's en gebruiken we de methode Novoscript. Vooral in de groepen 7 en 8 worden de leerlingen gestimuleerd tot een persoonlijk handschrift. Wanneer de ontwikkeling ver genoeg is, leren wij de leerlingen te schrijven met een balpen. Dit is aan het einde van groep 3 of begin groep 4.

### **Taal**

Binnen **OGO** wordt taal aangeboden vanuit de thema's. In groep 3 wordt dit ondersteund door de 'eigen teksten' van de leerlingen en de leesmethode Veilig Leren Lezen. Wij hebben veel aandacht voor het verbeteren van het spreken en begrijpen van de Nederlandse taal. Vanaf groep 3 is er naast de eigen teksten veel aandacht voor spelling, grammatica, luisteren en stellen.

In de nieuwkomersgroep (groep 9) wordt extra aandacht aan het vakgebied taal besteed. Zonder dat de kinderen voldoende taal beheersen is het lastig om het onderwijs in de gewone groepen te kunnen volgen. In deze groep werken wij met de methoden Mondeling Nederlands en Horen, Zien, Schrijven.

In de groepen 5 t/m 8 wordt de methode Alles in 1 en Alles Apart gebruikt als hulpmiddel voor het aanbieden van de verschillende taalonderdelen. Hierbij staat centraal dat het binnen het thema past.

### **Spelling**

In de groepen 3 t/m 8 worden de spellingscategorieën behandeld. De leerkracht bekijkt in de eigen teksten van de leerlingen welke spellingsproblemen veel voorkomen. Deze worden dan als eerste geoefend. Daarnaast weet de leerkracht welke spellingscategorieën in de verschillende groepen geleerd moeten worden via de gebruikte leerlijnen en leerdoelen. We maken gebruik van de werkwijze van Pi-spello en gebruiken de methode Alles Apart. Per twee weken staan 2 tot 4 spellingscategorieën centraal. Hier worden woordpakketten van gemaakt. De woordpakketten worden in de klas geoefend. Aan het einde van een periode wordt via een dictee gekeken of uw kind de spellingscategorie goed kent. In de bovenbouwgroepen komt hier ook de spelling van de werkwoorden bij.

### **Rekenen**

Wij werken met de rekenmethode Wizwijs. Daarnaast worden binnen de thema's ook rekenactiviteiten uitgevoerd, bijvoorbeeld het afrekenen in de bloemenwinkel of het uitrekenen van het aantal stoelen dat in de gymzaal past bij het opvoeren van de afscheidsmusical.

De methode Wizwijs houdt rekening met de belevingswereld van de leerlingen en gaat uit van handelend rekenen.

De leerlingen leren:

- De structuur van getallen en het rekensysteem begrijpen en op verschillende manieren rekenkundige problemen kunnen oplossen;
- Een aantal wiskundige begrippen leren gebruiken;
- Probleemsituaties omzetten in schema's en modellen en op die manier vertrouwd raken met een wiskundige aanpak van problemen;
- Cijferen en hoofdrekenen.

Als aanvulling op de methode Wizwijs gebruiken wij de methode Maatwerk Rekenen. Deze methode kan goed ingezet worden bij kinderen die meer moeite hebben met rekenen. Soms gebruikt de leerling een eigen programma. De sterke rekenaars bieden we aanvullend extra uitdagende rekenstof aan.

*De school heeft een rekencoördinator.*

De rekencoördinator ondersteunt de leerkrachten indien nodig op het gebied van rekenen. Dit kan op groepsniveau en op kindniveau. Daarnaast bewaakt zij de kwaliteit en helpt zij het team om het rekenonderwijs verder te ontwikkelen. Binnen onze school is dat Linda te Rietmole.

### **Wereldoriëntatie**

De vakken aardrijkskunde, geschiedenis en biologie hebben een duidelijke plek binnen de thema's in de klas. Wereldoriëntatie wordt in de bovenbouw gebruikt om het werken met onderzoeksvragen centraal te stellen. Na het formuleren van de onderzoeksvraag maakt uw kind een plannetje om tot antwoorden te komen. Dit gebeurt soms alleen en vaak in onderzoeksgroepen. De informatie die uw kind verzamelt om tot antwoorden te komen, wordt aan het einde van het thema gepresenteerd aan klasgenoten, andere groepen en aan u op de thema-afsluiting.

### **Engels**

De leerlingen krijgen van groep 5 t/m 8 Engels. Ook deze lessen sluiten aan bij het thema waar op dat moment aan gewerkt wordt.

### **Verkeer**

Het verkeersonderwijs leert de leerlingen veilig deel te nemen aan het verkeer. Dit betekent ook het kennen van de regels en de betekenis van de verkeersborden. We gebruiken daarbij onze thema's, bijvoorbeeld de fietsenmaker, de dagelijkse praktijk en "Wijzer door het Verkeer". Elk jaar doen de leerlingen uit groep 7 mee aan het verkeersexamen. Dit bestaat uit een praktisch en een schriftelijk gedeelte. Als zij beide onderdelen hebben behaald krijgen zij een diploma.

### **Spel en beweging**

Door middel van lessen waarin spel en beweging centraal staan, bevorderen we een goede ontwikkeling van uw kind. Deze lessen worden vooral bij de kleuters gegeven.

### **Lichamelijke Opvoeding**

Voor de groepen 1 t/m 9 wordt het gymonderwijs op onze school verzorgd door de vakleerkracht. Binnen onze school is dit Danny van der Heijden. Hij is drie dagen in de week werkzaam. Deze gymlessen worden gegeven in de gymzaal die in het schoolgebouw aanwezig is. De twee gymlessen per week zijn verdeeld in een toestel- en spelles. Na de gymlessen is douchen verplicht. Als uw kind niet mag douchen, is daar een verklaring van uw huisarts voor nodig.

### **Zwemonderwijs**

Eénmaal per week krijgen de leerlingen van groep 5 zwemles in het zwembad de Houtzagerij. De zwemlessen zijn verplicht. Mocht uw kind een keer niet mee kunnen zwemmen, geeft u een briefje mee voor de leerkracht of belt u even naar school. Als uw kind een keer niet kan meezwemmen, dan verwachten wij hem/haar wel op school. Uw kind wordt dan opgevangen in een andere groep.

## **ICT**

De computer wordt ingezet ter ondersteuning van het schoolprogramma. We leren de leerlingen om te gaan met de computer en met de voor hen bestemde programma's. Voor alle leerlingen vanaf groep 3 en voor alle personeelsleden geldt een computerprotocol. Iedere leerling en iedere leerkracht ondertekent dit protocol aan het begin van het nieuwe schooljaar. De school heeft een ICT-medewerker die elke vrijdag aanwezig is.

## **Burgerschapsvorming**

Binnen **OGO** leren we leerlingen o.a. samenwerken, hun mening vormen en argumenten uitwisselen. Dit zijn belangrijke vaardigheden die leerlingen ook nodig hebben in de maatschappij. Binnen de thema's wordt hier regelmatig aandacht aan besteed.

## **21st Century Skills**

21st Century Skills zijn vaardigheden die de leerlingen nodig hebben in de 21<sup>e</sup> eeuw. Denk hierbij aan kritisch denken, creatief zijn, denken vanuit problemen en oplossingen, samenwerken, mediawijsheid, informatie vaardigheden, communiceren en zelfregulering. Deze vaardigheden komen binnen **OGO** zeer regelmatig aan bod.

## **Levensbeschouwelijk onderwijs**

In het gewone onderwijsprogramma wordt in elke groep levensbeschouwelijk onderwijs gegeven. Deze lessen zijn geïntegreerd binnen onze thema's. De Gelderlandschool biedt buiten dit gewone programma geen extra, facultatief programma rond godsdienstonderwijs aan.

## **Huiswerk**

Leren doen leerlingen niet alleen op school; school en thuis werken samen aan de ontwikkeling van het kind. Thuis oefenen wat op school geleerd is, kan een groot verschil maken. Dit is voor ons de voornaamste reden om huiswerk mee te geven. Daarnaast willen we de leerlingen ook voorbereiden op de middelbare school. Ze moeten kunnen plannen, een agenda bijhouden en zelfstandig leerstof kunnen oefenen en verwerken. We hebben een protocol huiswerk waarin omschreven is hoe wij binnen de school omgaan met huiswerk.

Vanaf groep 3 krijgt uw kind huiswerk mee. Dit kan bestaan uit woordenschatoefeningen, automatiseren van rekenstof of themahuiswerk. Dit kunnen ook online oefeningen zijn.

## **We leren niet alleen uit boeken**

Om te leren maken we niet alleen gebruik van boeken. We kijken ook in de wereld om ons heen waar we iets kunnen leren. Denk hierbij aan de volgende bronnen: Museumlessen, voorstellingen, bedrijfsbezoek, tentoonstellingen etc.

In elk thema zoeken we naar echte activiteiten. We vinden het belangrijk dat de kinderen leren door deel te nemen aan betekenisvolle activiteiten. Daarom wordt er waar mogelijk per thema een uitstapje georganiseerd passend binnen het thema. Hierdoor worden de leerlingen geïnspireerd en gestimuleerd om de echte wereld en de schoolse wereld met elkaar te verbinden. Ook worden er regelmatig musea en tentoonstellingen bezocht.

## *Internet*

In alle groepen wordt gebruik gemaakt van beeldmateriaal op internet. Denk hierbij bijvoorbeeld aan uitzendingen van SchoolTV.

## *Gast spreker*

We nodigen ook mensen uit in de klas. Deze experts weten ons veel te vertellen en daar kunnen we ook veel vragen aan stellen.

## *Leren met, van en door elkaar*

We geven regelmatig presentaties aan elkaar om te vertellen wat we allemaal geleerd hebben en hoe we dat hebben gedaan.

## **Lesurentabel**

In de lesurentabel op pagina 17 is aangegeven hoeveel tijd per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Ieder jaar maakt de leerkracht van de groep een jaarrooster. Iedere week maakt de leerkracht een plan voor de groep. Hierin staan de groepjes leerlingen die extra instructie krijgen en het lesaanbod. In de tabel worden de aantallen in kwartieren per week weergegeven.

## **Lesurentabel 1-4**

In de kleutergroepen wordt bij lichamelijke opvoeding ook het spelen in het speellokaal en buiten spelen bedoeld. De kwartieren leesonderwijs zijn onderverdeeld in: voorlezen, technisch lezen en begrijpend lezen.

## **Lesurentabel 5-8**

De kwartieren leesonderwijs zijn onderverdeeld in: voorlezen, technisch lezen en begrijpend lezen.

Alle leerlingen gaan per schooljaar 940 uur naar school. De margedagen waarop leerlingen niet naar school gaan omdat zij anders te veel uren maken, staan op onze kalender. Het team besteedt deze dagen aan scholing.

## **Beleid t.a.v. stagiaires**

De school heeft ieder jaar stagiaires van de opleiding tot onderwijsassistent en vanuit de Haagse PABO. Het is belangrijk dat wij studenten stageplekken bieden om hen de gelegenheid te geven ons vak in de vingers te kunnen krijgen. In de school is een leerkracht verantwoordelijk voor de contacten met de onderwijsinstelling en het begeleiden op grote lijnen. In de groep hebben alle stagiaires de leerkracht als mentor. Als school zijn we blij met hun aanwezigheid in verband met het aantal handen in de groepen.

## **Privacybeleid en gebruik van video en foto-opnames**

Soms worden er video-opnames of foto's van situaties in de klas of in de school gemaakt. Deze opnames worden o.a. in de school gebruikt voor de nieuwsbrief, de website en presentatie in de hal. Het kan voorkomen dat opnames ook voor media buiten de school gebruikt worden (de wijkkrant of een dagblad). Op 25 mei 2018 is de wetgeving op het gebied van privacy strenger geworden. Voortaan zullen wij u jaarlijks vragen of u toestemming geeft om video's en foto-opnames van uw kind te gebruiken. Ook bij inschrijving wordt gevraagd of u hier bezwaar tegen heeft. Ook dragen wij zorg voor dossiers van de leerlingen door deze te bewaren achter gesloten deuren. Meer informatie over het privacybeleid van Stichting De Haagse Scholen kunt u vinden op <http://www.dehaagsescholen.nl/privacy-statement/>

<b>LESURENTABEL GROEP</b>	<b>1-2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	
<b>1. Functieontwikkeling</b>	5	-	-	-	-	-	-	-
<b>2. Basisvakken rekenen en taal</b>								
Nederlandse taal/lees-schrijfactiviteiten								
Voorlezen	5	4	4	4	3	3	3	3
Technisch lezen	4	22	12	12	10	8	4	4
Begrijpend lezen	2	2	4	4	7	9	11	11
Schrijven	2	4	4	3	2	2	-	-
Spellen/ taalbeschouwing	-	4	5/1	5/1	6/1	7/1	7/2	7/3
Stellen/ eigen teksten	-	3	4	4	4	4	4	3
Spreken/ luisteren	8	5	5	5	2	2	2	2
Woordenschat	11	5	8	10	7	7	8	8
Engels	-	-	-	-	-	-	2	2
Rekenen/wiskunde	13	20	20	20	20	20	20	20
<b>3. Kennisgebieden</b>								
Wereldoriëntatie	5	4	6	6	7	7	10	11
Levensbeschouwing	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>4. Expressievakken</b>								
Spel & beweging	-	4	2	2	2	2	2	-
Beeldende vorming	9	5	5	5	5	5	5	5
Muzikale Vorming	3	3	3	3	3	3	3	3
Drama	2	2	2	2	2	2	2	2
<b>5. Lichamelijke Oefening</b>	29	6	7	7	10	10	7	7
<b>6. Sociale Redzaamheid/verkeer</b>	2	2	3	2	4	3	3	4
<b>7. Pauze</b>	-	5	5	5	5	5	5	5
<b>Weektotaal</b>	100	100	100	100	100	100	100	100

(weergave in kwartieren per week)



## 4. DE ZORG VOOR UW KIND

### Het volgen van de ontwikkeling van uw kind

#### Algemeen

Op De Gelderlandschool vinden we het belangrijk dat onze leerlingen binnen hun eigen mogelijkheden maximaal tot ontwikkeling komen. Om de ontwikkeling van leerlingen te volgen werken wij met een digitaal leerlingendossier. Hierin staan alle gegevens over de leerling en worden belangrijke gegevens, zoals toetsresultaten, onderzoeksgegevens en gesprekken met ouders, opgeslagen. Op deze manier kunnen wij de ontwikkeling van uw kind goed volgen en het kind extra ondersteunen wanneer dat nodig is.

Wij vinden het belangrijk dat de vorderingen van uw kind nauwkeurig en systematisch worden gevolgd. Hiervoor gebruiken we observaties van de leerkrachten in de groep, thematoetsen, methodegebonden toetsen en Cito-toetsen (Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling). Deze Cito-toetsen worden twee keer per schooljaar afgenomen. Ons doel met het toetsen is het vaststellen hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt. Zo kunnen wij conclusies trekken en o.a. aan de hand daarvan hulp bieden in de groep of daarbuiten.

#### Toetsen

##### *Kleuters*

Bij de kleuters wordt gebruik gemaakt van het observatie- en registratiesysteem Kijk!

Het is een werkwijze waarmee wij:

- De ontwikkeling van kinderen van 4 t/m 7 jaar in kaart brengen,
- Een daarop afgestemd aanbod ontwerpen,
- Monitoren wat het effect daarvan is op de ontwikkeling van de kinderen.

Twee keer per jaar (in januari en juni) wordt van elk kind een registratie gemaakt. In de periode ervoor wordt geobserveerd, genoteerd en gereflecteerd.

Bij de kinderen die in groep 2 zitten wordt de toets Fonemisch Bewustzijn wordt afgenomen.

##### *Groep 3 tot en met 8*

- Herfstsignalering voor groep 3 (oktober)
- Het Derdegroeps-onderzoek voor groep 3 (januari)
- CITO-toetsen voor technisch- en begrijpend lezen, rekenen, spelling en woordenschat van groep 3 tot en met 8
- Methodegebonden toetsen voor rekenen
- Methodegebonden toetsen behorend bij Alles in 1 en Alles Apart
- De NIO en de Cito-eindtoets in groep 8

Daarnaast volgen we voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8 de sociaal-emotionele ontwikkeling via het instrument SCOL. De thema's wordt door middel van thematoetsen afgesloten.

##### *Groep 9*

Het toetschema van groep 9 loopt niet gelijk met de overige groepen in verband met in- en uitstromen van de leerlingen op verschillende momenten in het jaar. Naast de toetsen Mondeling Nederlands worden ook de TAK (Taaltoets Allochtone Kinderen) en de Citotoetsen afgenomen. Na 1 jaar (40 schoolweken) onderwijs worden de leerlingen getoetst door het HCO (Eindtoets). Als de leerlingen deze toets voldoende maken stromen de leerlingen door naar hun stamgroep. In sommige gevallen kan op advies van het HCO nog een half jaar (20 schoolweken) verlenging in groep 9 plaatsvinden.

#### Gesprekken met de ouders

Wij vinden het belangrijk dat er regelmatig contact is tussen de school en de ouders. Op een aantal vaste momenten in het jaar nodigen wij u daarom uit voor een gesprek. Hieronder ziet u een overzicht van deze momenten. Daarnaast kunt u ook op andere momenten een gesprek met de leerkracht of intern begeleider aanvragen.

September	Kennismakingsmiddag in de groep Oudergesprekken i.v.m. extra hulp/zorg
Eind november	Voortgangsgesprek over uw kind(eren)
Februari	Groep 8 adviesgesprek – advies voortgezet onderwijs
Februari	Rapportgesprek
Juni	Rapportgesprek als dit nodig is

De leerlingen uit groep 8 krijgen aan het eind van de basisschool een getuigschrift.

### **Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften**

Als er zorgen zijn over uw kind ten aanzien van het leren of het gedrag, zal de groepsleerkracht dit met u bespreken. Samen met u wordt er gekeken wat er nodig is om uw kind te ondersteunen. Eventueel kan de hulp van de intern begeleider hierbij worden ingeschakeld.

Samen kijken wij naar de bevorderende en belemmerende factoren binnen de ontwikkeling van uw kind en zullen de kansen en verwachtingen worden besproken. Graag willen wij weten wat uw kind nodig heeft om tot leren te komen. Vaak kan de leerkracht tegemoet komen aan de ondersteuningsbehoeften van uw kind. Wanneer uw kind meer ondersteuning nodig heeft, hebben wij hiervoor de volgende voorzieningen:

- Kortdurende individuele ondersteuning buiten de groep voor lezen, rekenen of spelling door onze onderwijsassistenten
- Individuele ondersteuning buiten de groep in het kader van dyslexie en/of dyscalculie door onze onderwijsassistenten
- Didactisch onderzoek door onze rekenspecialist of door onze onderwijsassistenten
- Kortdurende ondersteuning buiten de groep bij sociaal-emotionele problemen door onze schoolmaatschappelijk werkster
- Individuele begeleiding vanuit een arrangement vanuit SPPOH (op het gebied van leren of gedrag)
- Logopedie binnen de school (in samenwerking met logopediepraktijk Samenspraak)
- Mogelijkheid tot het uitvoeren van intelligentie- of gedragsonderzoek op school

#### *Multidisciplinair overleg (MDO)*

Binnen de school werken wij met multidisciplinaire overleggen. Tijdens deze overleggen bespreken wij samen met ouders, de psycholoog van de onderwijsbegeleidingsdienst (het HCO), onze onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs SPPOH, de schoolmaatschappelijk werker, de schoolverpleegkundige of de schoolarts, de intern begeleiders en de eigen groepsleerkracht de ontwikkeling van uw kind.

Indien voor de uitwerking externe hulp ingeschakeld moet worden, zullen wij dit met uw toestemming oppakken. U kunt hierbij denken aan een onderzoek door onze schoolpsycholoog van het HCO (Haags Centrum voor Onderwijsbegeleiding).

Als er zorgen zijn over uw kind ten aanzien van het leren en/of gedrag, zal de groepsleerkracht dit bespreken met de intern begeleider.

Er vindt een observatie plaats en mogelijke aanpassingen of kortdurende interventies. Wanneer de problemen aanhouden, zal met u contact worden opgenomen om het HGW-formulier (het formulier handelingsgericht werken) met u in te vullen. Samen gaan wij kijken naar de bevorderende en belemmerende factoren binnen de ontwikkeling van uw kind en zullen de kansen en verwachtingen worden besproken. Graag willen wij weten wat uw kind nodig heeft om tot leren te komen. In het zorgoverleg bespreken wij dit samen met ouders, de psycholoog van de onderwijsbegeleidingsdienst (het HCO), onze onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs SPPOH, schoolmaatschappelijk werker, de schoolverpleegkundige, de intern begeleiders en de eigen groepsleerkracht.

Indien voor de uitwerking externe hulp ingeschakeld moet worden, zullen wij dit met uw toestemming oppakken. U kunt hierbij denken aan een onderzoek door onze schoolpsycholoog van het HCO (Haags Centrum voor Onderwijsbegeleiding).

### *Vijf zorgniveaus*

Binnen onze school werken we op vijf verschillende zorgniveaus.

**Niveau 1:** Dit is het niveau van de basisondersteuning. Dit zorgniveau geldt voor alle leerlingen in de school en wordt geheel door de leerkracht in de klas uitgevoerd;

**Niveau 2:** Er is één opvallend aspect aan de ontwikkeling van het kind. Hiervoor wordt eenvoudige extra ondersteuning georganiseerd, bijvoorbeeld door de leerling individueel préteaching momenten te geven bij de onderwijsassistent voor een periode van maximaal 10 weken. Dit in overleg met de intern begeleider en de ouder;

**Niveau 3:** De ontwikkeling van het kind is op meerdere gebieden opvallend. Uw kind wordt dan in het multidisciplinair zorgoverleg (MDO) besproken. U wordt uitgenodigd daarbij aanwezig te zijn. Daarna wordt er een plan opgesteld om de ontwikkeling goed op gang te brengen of er wordt onderzoek aangevraagd bij een externe organisatie. Dat gebeurt alleen als u daarvoor toestemming geeft;

**Niveau 4:** Onderzoek door een externe organisatie. Daarna kan er een arrangement aangevraagd worden bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs SPPOH met het doel de leerling in onze school extra te ondersteunen;

**Niveau 5:** Onze school kan niet voldoende ondersteuning bieden aan uw kind en we vinden het beter om te verwijzen naar een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor (Voortgezet) Speciaal Onderwijs (V)SO. Dit is het niveau van de zware ondersteuning. Daarvoor is een toelaatbaarheidsverklaring nodig (zie ook bij Passend Onderwijs).

### *Doubleren*

Wanneer een leerling de leerstof van het leerjaar onvoldoende beheerst, kan er voor gekozen worden om de leerling te laten doubleren. De doublure wordt tijdig met ouders besproken, maar school neemt hierin de eindbeslissing.

Wij dragen zorg voor de veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen. Dit betekent dat er grenzen zijn aan wat wij binnen een groep kunnen bieden.

### *Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld*

Onze school werkt volgens de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Dit is een wettelijke verplichting voor alle organisaties die met kinderen en volwassenen werken. Deze meldcode geeft scholen richtlijnen wat te doen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld.

De school heeft de wettelijke plicht een melding te doen bij Veilig Thuis indien het welzijn van een van onze leerlingen aantoonbaar ernstig wordt bedreigd. De school geeft in een gesprek met ouders vooraf aan dat de melding gedaan gaat worden. Dit kan en zal de school *nooit* anoniem doen. Dit zal uitsluitend gebeuren als alle andere aangeboden hulp op school en de gevoerde gesprekken niet hebben geleid tot het verbeteren van de situatie voor deze leerling.

De werkzaamheden rondom de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld worden binnen onze school uitgevoerd door de aandachtsfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld. In onze school is dat Judith Spelt.

### **Passend onderwijs**

De wet op Passend Onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. De wet zegt dat alle scholen (formeel de schoolbesturen) verantwoordelijk zijn dat elke leerling die bij hen op school zit of wordt aangemeld, een passende onderwijsplek krijgt. Dat kan op de eigen school zijn of op een van de andere scholen binnen het samenwerkingsverband (zorgplicht). Dit houdt in dat wij als school moeten zorgen dat een leerling een goede plek krijgt als wij niet langer het onderwijs kunnen verzorgen.

Een samenwerkingsverband is een organisatie die de samenwerking tussen alle basisscholen, scholen voor speciaal onderwijs en scholen voor speciaal basisonderwijs binnen een bepaald gebied organiseert. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Het gebied omvat heel Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk.

Soms is het niet mogelijk om de extra ondersteuning op de eigen school te organiseren en wordt er voor de leerling een lesplaats in het (voortgezet) speciaal (basis-) onderwijs of op een ander basisschool georganiseerd.

De directie wordt m.b.t. de leerlingenzorg ondersteund door de intern begeleider van de school, een adviseur van SPPOH en een schoolmaatschappelijk werker die, indien nodig, korte lijnen heeft met de jeugdhulpverlening.

Om extra ondersteuning voor een aantal leerlingen te kunnen regelen, kunnen we een arrangement aanvragen. De school ontvangt, na goedkeuring, extra geld om extra hulp in te kunnen zetten.

Mocht uw kind toch niet op zijn of haar plek zijn op school en meer hulp nodig hebben dan de school kan bieden, wordt er een aanvraag ingediend voor een school voor speciaal (basis-) onderwijs.

Bij een positieve beoordeling geeft SPPOH een "toelaatbaarheidsverklaring" af en kan uw kind terecht op een school voor speciaal basisonderwijs. Wij begeleiden de ouders in dit proces. Ook het schoolmaatschappelijk werk kan hierin een ondersteunende rol vervullen.

SPPOH heeft de samenwerking van de scholen georganiseerd in tien kleinere werkgebieden: acht stadsdelen en de gemeentes Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Binnen die werkgebieden werken de scholen onderling samen en vindt nauwe samenwerking met de Centra voor Jeugd en Gezin plaats.

In elk werkgebied is een school voor speciaal basisonderwijs.

SPPOH probeert extra ondersteuning zoveel mogelijk in de eigen omgeving van de leerlingen te organiseren.

Passend Onderwijs gaat uit van handelingsgericht werken. Dat betekent concreet dat er uitgegaan wordt van de mogelijkheden van de leerling. Bij handelingsgericht werken willen we antwoorden vinden op de volgende vragen: Welk doel willen we met deze leerling bereiken? Wat is daarvoor nodig? Hoe gaan we dat organiseren? Wie gaat dat doen? Waar gaan we dat organiseren?

Het is de bedoeling dat ouders en school als partners samenwerken indien het gaat om de zorg of extra ondersteuning rond een leerling. We willen tenslotte hetzelfde; dat het goed gaat met het kind. Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP). In dit profiel beschrijft de school welke extra ondersteuning de school wel en niet kan bieden. U kunt dit profiel (een samenvatting) inzien op school.

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de volgende websites:

- [www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl)  
Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH)  
Het samenwerkingsverband waar onze school toe hoort met veel actuele informatie over Passend Onderwijs specifiek voor onze regio.
- [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)  
Het centrale informatiepunt voor de implementatie van passend onderwijs van het ministerie van OCW.
- [www.steunpuntpassendonderwijs.nl](http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl)  
Website over Passend Onderwijs, speciaal voor ouders.

### **Het voortgezet onderwijs**

Na groep 8 gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Doordat we door de jaren heen uw kind volgen in de ontwikkeling, hebben we een goed beeld van de mogelijkheden binnen het voortgezet onderwijs. De overgang naar het voortgezet onderwijs start eigenlijk al in groep 7. Nadat de leerlingen de Eind Cito-toetsen in juni hebben gemaakt krijgen zij een voorlopig advies. Daarna gaat de procedure verder in groep 8.

U wordt in januari of februari uitgenodigd samen met uw kind door de leerkracht van groep 8. Uw kind krijgt dan een definitief advies voor het voortgezet onderwijs waarna u samen kunt gaan inschrijven. Dit advies komt tot stand in overleg tussen de leerkrachten, interne begeleiders en de directie. De hele schoolloopbaan van het kind wordt meegenomen in dit advies. De Cito-eindtoets in april geeft ons de laatste informatie om te kijken of wij het schooladvies van uw kind nog moeten heroverwegen. Adviezen kunnen bij hoge uitzondering worden opgehoogd, nooit verlaagd.

De leerkracht van groep 8 bezoekt met de leerlingen enkele scholen voor het voortgezet onderwijs. Deze scholen zijn van verschillende niveaus en verschillende richtingen. Hierdoor krijgen de leerlingen alvast een beeld van de mogelijkheden. Daarnaast krijgen de leerlingen de scholengids VO uitgereikt. Hierin staat alle VO scholen van Den Haag en omstreken beschreven. Samen met uw kind kunt u zich oriënteren en de open dagen bezoeken om een weloverwogen keus te maken.

De afgelopen jaren zijn de leerlingen van groep 8 naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs uitgestroomd:

**Uitstroom:**

In de afgelopen vier schooljaren zijn de leerlingen van de Gelderlandschool als volgt uitgestroomd:

	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
VWO			1	3	
HAVO-VWO	5		3	2	1
HAVO	2		2	2	2
VMBO TL-HAVO	1		4	4	1
VMBO-TI	6	7		2	5
VMBO-K-TL	3	1	2	2	2
VMBO-K	5	5	1	1	3
VMBO B-K	2	1		1	1
VMBO B	4	6	4	3	4
PRAKTIJK	2	2		2	4
ISK	4	1		2	4
SBO	2	1	1	3	
SO	4	1	1	1	
<b>Totaal</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>19</b>	<b>28</b>	<b>27</b>

## **5. CONTACT MET OUDERS**

### **Het belang van ouderbetrokkenheid**

Ouders zijn belangrijk op onze school. We vinden het belangrijk dat ouders meedenken, meepraten en meedoen. Ouders en school hebben samen de zorg en verantwoordelijkheid voor de leerlingen. Daarom zijn goede afspraken en contacten van belang. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over de resultaten van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind. Een keer in de week kunt u van 08:30-09:00 met uw kind mee de klas in. U draait dan een half uur mee in de groep samen met uw kind. Huiswerk wordt soms besproken, u doet bijvoorbeeld samen met uw kind een activiteit, u maakt kennis met het lesaanbod, of u doet een activiteit waarbij de leerkracht extra handen nodig heeft.

### **Ouderparticipatie**

U bent voor uw kind heel belangrijk t.a.v. de schoolresultaten. Gelegenheid scheppen om huiswerk te maken en samen naar de bibliotheek gaan stimuleren uw kind om beter te leren. Ook bent u voor de school heel belangrijk. De activiteiten op school zijn mogelijk door de inzet van ouders. En uw kind is trots om u op school te zien. U maakt daarmee deel uit van de belevingswereld van uw kind.

### **Ouderraad (OR)**

Als ouder kunt u in de Ouderraad plaatsnemen. Daarmee heeft u invloed op hoe de activiteiten in de school georganiseerd worden. We bespreken dat samen en voeren ook een deel van de organisatie uit. Dat zijn activiteiten voor de kinderen maar het kunnen ook activiteiten voor de ouders zijn. Vanuit het team neemt Anita Houweling zitting in de OR. Zij is de brug tussen ouders en het team.

### **Samen afspraken maken**

Het is belangrijk dat wij met elkaar dezelfde regels aanhouden binnen school. Zo ziet uw kind dat ook u dit belangrijk vindt. Een belangrijke regel op school in het belang van allemaal is de afspraak dat we Nederlands spreken. Dat bevordert het gevoel van veiligheid. Een andere afspraak is dat alle leerlingen op tijd op school horen te zijn. En een belangrijke afspraak is dat we zuinig zijn op onze omgeving. Wij houden die netjes en schoon.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

Deze raad bestaat uit drie leerkrachten en drie ouders. In het aankomend schooljaar zullen meerdere leerkrachten er steeds voor zorgen dat er die medewerkers aanwezig zijn in elke MR vergadering. Simon de Voogd zal hier permanent in zitten. De MR is de sparringpartner van de directie als het gaat over het schoolbeleid. De MR heeft over sommige onderwerpen de mogelijkheid om de directie advies te geven. Op andere onderdelen moet de directie instemming vragen aan de MR. Het kan zijn dat er beleidsonderdelen zijn waarin alleen de ouders of alleen de leerkrachten een bevoegdheid hebben.

Wij vinden het belangrijk dat ouders in de MR vertegenwoordigd zijn.

### **Vertrouwenspersoon**

Mocht er thuis iets zijn of iets zijn met uw kind(eren), dat u niet wilt vertellen aan directeur of leerkrachten, dan kunt u bij onze vertrouwenspersoon terecht voor informatie en een luisterend oor. Hij of zij kan u doorverwijzen of informatie hiervoor inwinnen.

Op school zijn onze vertrouwenspersonen Judith Spelt en Danny van der Heijden.

### **Informatievoorziening naar de ouders**

#### *De nieuwsbrief*

Tweewekelijks verschijnt de nieuwsbrief. Hierin staan belangrijke zaken van de groepen vermeld (zoals museumbezoeken, uitstapjes) en nieuws van meer algemene aard. Deze wordt digitaal met u gedeeld.



### *De website*

Op onze website: [www.gelderlandschool.nl](http://www.gelderlandschool.nl) kunt u ook de nieuwsbrief en veel andere informatie over de Gelderlandschool vinden. Als wij hier foto's plaatsen van verschillende activiteiten vragen wij u eerst om toestemming.

### *Oudermiddag*

Aan het begin van het schooljaar is er een ouderavond waar u in de groep informatie krijgt over het komend schooljaar van uw kind.

Daarnaast krijgt u informatie over algemene zaken o.a. over de ouderraad (ook over de begroting van de ouderraad, medezeggenschapsraad, e.d.).

### *Ouderochtend*

Tijdens de wekelijkse koffieochtend op woensdagochtend in de ouderkamer kunt u samen met de oudercoördinator en andere ouders in gesprek over verschillende onderwerpen. U kunt zelf ook onderwerpen inbrengen. Dat zien we graag!

### **Buitenschoolse opvang**

De Gelderlandschool biedt geen mogelijkheden voor buitenschoolse opvang in de school zelf. Wel kunt u gebruik maken van de buitenschoolse opvang Milan van de stichting DAK of van kinderopvang 2 Samen. Uw kind wordt dan na schooltijd opgehaald om naar de opvang te gaan.

### **Overblijfregeling**

Leerlingen kunnen op onze school overblijven. De overblijf wordt gedaan door geschoolde overblijfouders. De leerlingen eten tussen de middag hun eigen brood en krijgen een beker melk of water van school. Hierna is er gelegenheid tot spelen.

Zonder een briefje van de ouders kunnen de leerlingen niet met een vriendje/vriendinnetje mee om te eten of te spelen.

De kosten voor de overblijf zijn afhankelijk van het inkomen van de ouders. Maar u betaalt maximaal €18,- per maand voor een hele week overblijven. U kunt ook een strippenkaart kopen voor 10 keer overblijven. De strippenkaart kost €13,50.

Wanneer u ervoor kiest om het bedrag van de overblijf in 1 keer voor het hele jaar te betalen, betekent dit 10x uw maandbedrag. Over dit bedrag ontvangt u vervolgens 5% korting.

U kunt het te betalen bedrag ook overmaken op gironummer NL31 INGB 0004309851 t.n.v. Stichting Kinderopvang de Gelderlandschool o.v.v. de naam van uw kind/eren.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de administratie van de school.

### **Klachtenprocedure**

Als u een klacht, heeft, bespreekt u deze klacht eerst met de persoon zelf. Als het over uw kind of over een medeleerling gaat, is de leerkracht uw eerste aanspreekpunt. Als dan de klacht niet is opgelost, neemt u contact op met de directeur.

Als uw klacht dan niet naar tevredenheid op schoolniveau afgehandeld is of kan worden, kunt u de klacht voorleggen aan een van de vertrouwenspersonen van het bestuur of aan de landelijke klachtencommissie.

Stichting De Haagse Scholen heeft voor alle openbare scholen een klachtenregeling vastgesteld (13 februari 2008). Een exemplaar daarvan kunt u desgewenst bij de directie verkrijgen. Ook klachten op het gebied van ongewenste intimiteiten en discriminatie vallen onder deze regeling.

Op schoolniveau zijn Judith Spelt en Danny van der Heijden de vertrouwenscontactpersonen voor ouders en leerlingen.

*Een officiële klacht tegen de school kunt u in eerste instantie indienen bij het bevoegd gezag, het bestuur van Stichting De Haagse Scholen:*

Postbus 61454

2506 AL Den Haag

[info@dehaagsescholen.nl](mailto:info@dehaagsescholen.nl)

*De vertrouwenspersonen bij het bestuur zijn:*

Mevrouw M. Ferber (e-mail: marion\_ferber@planet.nl)  
06-46611833 en de heer A. van der Zalm (tel: 06-51993618  
of e-mail: info@albertvanderzalm.nl)

Het bestuur van De Stichting de Haagse Scholen is ook aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC).

*Het adres waar u klachten m.b.t. Onderwijsgeschillen indient is:*

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
Telefoon: 030 2809590  
info@onderwijsgeschillen.nl

### **Schorsing en/of verwijdering**

Op school creëren we een goede sfeer met duidelijke schoolregels voor leerlingen, ouders en leerkracht. Wanneer de schoolregels bewust en regelmatig overtreden worden of gedrag direct een gevaar oplevert voor de leerling zelf of voor anderen, kan er overgegaan worden tot schorsing of verwijdering. De directie en het bestuur kunnen besluiten tot schorsing. Voor verwijdering wordt een procedure gevolgd waarbij u betrokken wordt en de gemeente en de inspectie een speciale rol spelen.

### **Veiligheids-Arbobeleid**

De school heeft een veiligheids-Arbobeleid. In dit beleid is onder andere vastgelegd dat er voldoende teamleden bevoegd zijn tot het verrichten van bedrijfshulpverlening (BHV) en EHBO. Ook hebben wij een ontruimingsplan en drie keer per jaar oefenen we de ontruiming van de school.

Regelmatig wordt een Risico-inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) gehouden door de daartoe aangewezen leerkracht.

### **Aansprakelijkheid/Schoolverzekering voor leerlingen Collectieve Scholieren Ongevallenverzekering**

Via de school is uw kind verzekerd tegen kleine lichamelijke ongelukjes (dus niet tegen schade aan brillen e.d.). De verzekering is van kracht op weg van huis naar school (max. 1 uur), gedurende het verblijf op school, ook als uw kind overblijft, en ook tijdens de schoolactiviteiten die buiten de school plaatsvinden. Dit laatste mits in schoolverband en onder toezicht.

### **Sieraden**

In verband met de veiligheid is het tijdens de gymnastiekles niet toegestaan halskettingen, hangende oorbellen en horloges e.d. te dragen. Deze kunnen voor de duur van de les aan de groepsleerkracht worden gegeven. De leerkracht behandelt de sieraden met de nodige zorg. Raakt desondanks een sieraad zoek of beschadigd, dan is de betrokken leerkracht of de school NIET aansprakelijk.

### **Hoofddoek bij gym**

Voor de veiligheid tijdens de gymles is het belangrijk dat uw kind een strakke sporthoofddoek draagt zonder veiligheidsspelden.

### **Schoolmaterialen**

Bij start op de basisschool krijgt uw leerling een luizenzak van school. In deze luizenzak doet u de tas en de jas van uw kind. Mocht de luizenzak kwijt raken, of er gebeurt iets anders mee. Dan kan u verzocht worden een nieuwe luizenzak aan te schaffen van €2,50.

Vanaf groep 3 krijgt uw kind een blokje voor zelfstandig werken. Mocht uw kind het blokje kwijt raken dan zal u verzocht worden een nieuw blokje aan te schaffen van €2,00

Bij aanvang van het schooljaar zorgt de leerkracht ervoor dat alle kinderen een potlood, gum, pen, puntenslijper, liniaal, kleurpotloden en stiften heeft. Mocht hiervan iets kapot gaan of uw kind raakt iets kwijt, dan kan u verzocht worden om het weer aan te schaffen. Ook kunnen er andere spullen kapot gaan, denk hierbij aan een ringbandmap, schrift, koptelefoon. Dit kunt u zelf kopen of bij juf Astrid bij de administratie.

Potlood            €0,50

## Fietsen

We hebben een beperkte hoeveelheid fietsenrekken. Het is belangrijk dat u ervoor zorgt dat de fiets goed vastgezet kan worden. De school is niet aansprakelijk voor schade en/of diefstal.

## Gevonden voorwerpen

Deze worden bij de administratie gebracht. Hier staat een verzamelbak waar de gevonden voorwerpen in bewaard worden.

## Mobiele telefoons

Mobiele telefoons van leerlingen zijn in school en tijdens de pauzes buiten uitgeschakeld. Wij zijn niet verantwoordelijk voor verlies, diefstal of beschadiging. Bij uitstapjes, schoolreis en schoolkamp hebben we het beleid dat de leerlingen hun mobiele telefoon niet meenemen. Kinderen hebben nooit toestemming om foto- en/of geluidsmateriaal met een smartmedium te maken of het hierop te plaatsen. Als de afspraken rondom de mobiele telefoons overtreden worden, nemen wij deze in. Op het moment dat de leerkracht hiertoe besluit kunnen de ouders de telefoon bij de leerkracht op school ophalen.

## Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage zorgt ervoor dat we voor de leerlingen leuke activiteiten kunnen organiseren. De ouderraad beheert de ouderbijdrage. Zonder uw bijdrage kunnen we deze activiteiten niet betalen. Jaarlijks wordt op de 1e ouderavond verantwoording afgelegd over inkomsten en uitgaven. De ouderbijdrage is dit schooljaar € 25,00 (= kostendekkend). De schoolreis voor groep 1 t/m 7 en het kamp voor groep 8 zijn hierbij niet inbegrepen. Leerlingen die pas later in het schooljaar op school komen betalen de ouderbijdrage naar rato van de tijd dat de leerling dat schooljaar op school zit.

De activiteiten die we van uw bijdrage kunnen organiseren:

- Jaarfeesten (Sinterklaas, kerst, etc.);
- Buitenschoolse activiteiten (musical, culturele activiteiten etc.);

In de tabel hieronder ziet u de bedragen voor de ouderbijdrage, het schoolreisje, het kamp en het zwemmen per groep bij elkaar staan.

Het bedrag voor het schoolreisje moet binnen zijn voor vertrek! Wanneer wij uw bijdrage niet op tijd ontvangen, kan uw kind helaas niet deelnemen, hoe naar we dit ook vinden. We houden ons altijd strikt aan deze afspraak.

De bedragen kunnen op 3 verschillende manieren betaald worden:

1. U kunt het totaal bedrag in 1 keer voldoen. Het bedrag moet uiterlijk op de dag van de schoolreis binnen te zijn.
2. U kunt het schoolreisje uiterlijk op de dag van de schoolreis betalen en vervolgens de ouderbijdrage in 3 termijnen betalen
3. U kunt het schoolreisje uiterlijk op de dag van de schoolreis betalen en vervolgens de ouderbijdrage in 10 termijnen betalen (elke 15e van de maand te beginnen met de maand september).

Mocht u problemen hebben met betalen, neemt u dan contact op met de directie, Miranda van de Kolk. Samen kunnen we naar een oplossing zoeken, zodat uw kind in ieder geval mee kan doen met de activiteiten.

Voor het overmaken van geld gebruikt u de volgende gegevens:

Rekening NL 11 INGB 0007234082 t.n.v. de Gelderlandschool. Het is erg belangrijk dat u precies aangeeft over welk kind het gaat en ook moet u vermelden waarvoor u het geld overmaakt (ouderbijdrage, schoolreis, schoolkamp en/of busgeld schoolzwemmen)  
Vanaf september 2021 kunt u ook per pin betalen bij juf Astrid. Wij nemen geen contant geld aan.

Voor het Sinterklaasfeest wordt de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 gevraagd een cadeautje voor een medeleerling te kopen. Dit cadeautje mag niet meer dan € 5,00 kosten.

Dit bedrag is niet opgenomen in de ouderbijdrage maar wordt rond Sinterklaas extra van de leerlingen gevraagd.

### **Ooievaarspas**

Wanneer u vanuit de gemeente Den Haag een ooievaarspas ontvangt, betaalt de gemeente voor u de kosten van de ouderbijdrage, het schoolreisgeld en het zwemgeld. Om hiervoor in aanmerking te komen, kunt u de pas van uw zoon/dochter in laten lezen bij de administratie van school.

### **Sponsoring**

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen en diensten die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leerkrachten, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee leerlingen of hun ouders in schoolverband worden geconfronteerd. Het bevoegd gezag is te allen tijde verantwoordelijk voor hetgeen binnen het verband van de schoolorganisatie plaatsvindt. De medezeggenschapsraad moet instemmen met sponsoring als daaruit voor de school verplichtingen voortvloeien waarmee leerlingen worden geconfronteerd.

### **Vrijwillige ouderbijdrage**

Activiteit	Groep 1-2	Groep 3, 4, 6 en 7	Groep 5	Groep 8
Ouderbijdrage	€ 25,00	€ 25,00	€ 25,00	€ 25,00
Schoolreisje	€ 27,50	€ 27,50	€ 27,50	
Schoolkamp				€ 125,00
Busvervoer schoolzwemmen			€ 22,00	
Totaal	€ 52,50	€ 52,50 €	€ 74,50	€ 150,00

## **6. ZORG VOOR DE RELATIE SCHOOL EN OMGEVING**

### **Samenwerkingsverbanden**

#### **Samenwerkingsverband SPPOH”.**

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Tal van schoolbesturen werken binnen dit verband samen aan een plezierige en succesvolle basisschooltijd voor kinderen. SPPOH houdt zich in het bijzonder bezig met de ondersteuning van leerlingen met hulp bij het leren. De adviseur vanuit het samenwerkingsverband begeleidt onze school hierbij. We verwijzen graag naar hetgeen er al over het samenwerkingsverband is opgemerkt in hoofdstuk 4

#### **Pedagogische academie en ROC Mondriaan**

Op het gebied van leerkrachtenopleidingen werken wij samen met de PABO van de "Haagse Hogeschool". Ook zijn wij een leerbedrijf voor scholieren van de opleiding onderwijsassistent (OA) van het Mondriaan.

De stagiaires werken altijd onder verantwoordelijkheid van een leerkracht. Het kan voorkomen dat een groep een LIO-stagiaire (Leraar In Opleiding) krijgt. Dit is een pabo-student die in het laatste jaar van de opleiding zit. De LIO-stagiaire wordt begeleid door een leerkracht en staat meerdere dagen zelfstandig voor de groep. Mocht er in de groep van uw kind een LIO-stagiaire komen, dan wordt u daarover geïnformeerd.

#### **Peuterleerplek**

Peuterleerplek/voorschool "De Kladderkatjes" (zie hoofdstuk 8)

#### **Oudereducatie**

In samenwerking met de ROC Mondriaan wordt op de Gelderlandschool onderwijs gegeven aan ouders die de Nederlandse taal niet of nauwelijks spreken en van wie de kinderen op de voorschool 'De Kladderkatjes' of basisschool 'De Gelderlandschool' zitten. In de lessen staat het onderwijs aan de leerlingen in de peuterleerplek en de basisschool centraal. Er wordt lesgegeven in de Nederlandse taal.

#### **Schoolarts**

De leerlingen in de groepen 1 en 4 worden door de schoolartsassistente en de verpleegkundige onderzocht. In groep 2 en 7 worden de leerlingen door de schoolarts en de schoolartsassistente onderzocht. Wanneer de schoolarts iets bijzonders vindt, wordt het kind doorverwezen naar de huisarts of specialist. Uiteraard in overleg met de ouders! De leerlingen uit de groepen 4 en 5, worden opgeroepen voor de "stereo-prik", bestaande uit de DTP en BMR. Meisjes van 12 jaar worden opgeroepen voor de HPV vaccinatie. Voor naam en adresgegevens van de schoolarts verwijzen we u naar hoofdstuk 8.

#### **Schooltandarts**

Bij de inschrijving van uw zoon of dochter krijgt u een kaart mee naar huis, waarop u kunt invullen of uw kind van de diensten van de schooltandarts gebruik gaat maken. Dit is vooral bedoeld voor ouders die geen eigen tandarts hebben. Twee keer per jaar worden de leerlingen gecontroleerd. De behandeling vindt plaats onder schooltijd in het centrum van de schooltandarts (de leerlingen worden gehaald en gebracht). Voor naam en adresgegevens van de schooltandarts verwijzen we u naar hoofdstuk 8.

## **Onderwijsbegeleiding**

Onze school maakt gebruik van de diensten van het Haags Centrum voor Onderwijsbegeleiding (HCO). Dit is een dienstverlenende, ondersteunende instantie. Als school expertise nodig heeft over de ontwikkeling van de leerlingen schakelen we de experts van het HCO in.

## **7. VERLOFREGELING VOOR LEERLINGEN**

### **Aanvragen van verlof buiten de schoolvakanties**

Jaarlijks ontvangen alle ouders de kalender. Hierin worden alle schoolvakanties vermeld. Regelmatig ontvangen wij verzoeken van ouders voor verlof van hun kind buiten de schoolvakanties. Dat kan alleen onder bijzondere omstandigheden worden ingewilligd. Over verlofverzoeken tot 10 dagen beslist de directeur van de school. Voor bijzonder verlof moet u een aanvraagformulier indienen. U kunt het aanvraagformulier verkrijgen bij de administratie van de school. Op het aanvraagformulier moet u de bijzondere omstandigheden aangeven. U kunt hierbij denken aan verlof voor huwelijken en begrafenissen voor familieleden (tot en met de derde graad). Ook als u een eigen bedrijf heeft en niet in de schoolvakanties op vakantie kunt, kan bijzonder verlof worden aangevraagd. Let u er wel op dat u bewijsmateriaal moet toevoegen aan het aanvraagformulier. Nadat de directie een besluit heeft genomen ontvangt u schriftelijk antwoord via het aanvraagformulier waarop het besluit van de directie staat.

Verlofverzoeken die voor een langere periode zijn dan 10 dagen dient u ook een verlofverzoek in op school. Hierover beslist echter niet de directeur maar de leerplichtambtenaar. De school verzorgt uw aanvraag naar de leerplichtambtenaar.

### **Ongeoorloofde afwezigheid kan leiden tot boetes**

Indien u uw kind niet naar school laat komen terwijl er geen verlofverzoek is toegekend is uw kind ongeoorloofd afwezig. Wij melden dit altijd bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal dan onderzoek instellen en dit kan leiden tot het opmaken van een proces verbaal. In veel gevallen volgt op een proces verbaal uiteindelijk een boete.

### **Aanvragen van verlof voor het bezoeken van een arts**

Voor het aanvragen van verlof voor het bezoek aan een arts of een onderzoek hanteren wij een apart aanvraagformulier. Dit formulier kunt u verkrijgen bij de leerkracht en bij de administratie van de school.

### **Ziekmelden**

Bij ziekte kunnen de leerlingen uiteraard niet naar school. Wij verzoeken u uw kind ziek te melden 's morgens voor 08.30 uur. Dit kan bij de administratie van de school of bij de leerkracht van het kind.



## **8. NAMEN EN ADRESSEN**

### **MR / Ouderraad**

p/a Nijkerklaan 9  
2573 BA Den Haag

### **Peuterleerplek “de Kladderkatjes” (Onderdeel van Stichting JongLeren Den Haag)**

Nijkerklaan 11  
2573 BA Den Haag  
Telefoon: 070 2033512

### **Stichting De Haagse Scholen**

Postbus 61454  
2506 AL Den Haag  
Telefoon: 070 3065200  
[www.dehaagsescholen.nl](http://www.dehaagsescholen.nl)

Bezoekadres De Haagse Scholen  
Johanna Westerdijkplein 1  
2521 EN Den Haag

### **Gemeente Den Haag**

#### **Afdeling Leerplicht**

Postbus 12652  
2500 DP Den Haag  
Telefoon: 070 3535454

### **Inspectie van het Onderwijs**

Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
Telefoon: 088 6696000

### **Vereniging Openbaar Onderwijs**

Postbus 60182  
1320 AT Almere  
Telefoon: 036 5331500

### **Vertrouwensinspecteur**

Telefoon: 0900-1113111

### **Stichting Onderwijsgeschillen**

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
Telefoon: 030 2809590  
[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

### **Wijkagent, Bureau Zuiderpark**

Mr. P. Droogleverfortuinweg 111  
2533 SP Den Haag  
Telefoon: 070 310297 of 0900-8844

**Zwembad de Houtzagerij**

Hobbemastraat 96  
2526JG Den Haag  
Telefoon: 070 3980404

**Schoolarts**

Kristel de Geus  
CJG Escamp  
Bentelosestraat51  
2545 NT Den Haag  
Telefoon: 0800-2854070

**Schoolmaatschappelijk werkende****Stichting Xtra+**

Gonneke Lieverdink  
Telefoon: 06-41559268  
G.Lieverdink@smw-basisschool.nl  
Aanwezig op de Gelderlandschool: donderdag

**Schooltandarts**

Jeugd tandzorg Den Haag West  
Zuidlarenstraat 201-203  
2545 VT Den Haag  
Telefoon: 070 3051200

**Melkunie – schoolmelk**

Antwoordnummer 2120  
3440 VB Woerden  
Telefoon: 0348 429880  
[www.campina.nl](http://www.campina.nl)

**De Gelderlandschool  
groepen 1 t/m 8 + neveninstroomgroep**

Nijkerklaan 9, 2573 BA Den Haag  
Telefoon: 070 3459307  
E-mail: [de@gelderlandschool.nl](mailto:de@gelderlandschool.nl)

**De Kladderkatjes**

Nijkerklaan 11, 2573 BA Den Haag  
Telefoon: 070 2053512  
E-mail: [de@gelderlandschool.nl](mailto:de@gelderlandschool.nl)