

Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaar 2022-2023.

School	Naam: de Gelderlandschool Adres: Nijkerklaan 9, 2573BA Den Haag Telefoon: 070-3459307 E-mail: m.vandekolk@gelderlandschool.nl
Opgesteld namens directeur en team	Datum: 23-06-2022 Directeur: Miranda van de Kolk
Opgesteld met advies MR	Datum: 28-06-2022 Voorzitter MR: Simon de Voogd
Vastgesteld door bestuur	Datum: Voorzitter bestuur:
Schoolgids Schoolplan	Schoolgids – Gelderlandschool Schoolplan – Gelderlandschool

1. Visie passend onderwijs

Beschrijf kort de visie op passend onderwijs van de school. Voor uitgebreidere informatie kan verwezen worden naar het schoolplan, de schoolgids of de website.

Onze visie op passend onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Samen zorgen we voor passende ondersteuning voor elke leerling in ons samenwerkingsverband. Ons uitgangspunt is: regulier onderwijs als het kan, speciaal onderwijs als het moet.

Binnen De Haagse Scholen zetten we in op:

- een sterke en brede basisondersteuning voor alle leerlingen, zodat we leerlingen preventief kunnen ondersteunen;*
- een goede samenwerking tussen basisscholen, het speciaal (basis)onderwijs, jeugdhulp en andere maatschappelijke partners;*
- een efficiënte ondersteuningsstructuur voor onze leerlingen.*

Wij vinden het erg belangrijk om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen, we kijken altijd wat we voor hen kunnen betekenen. We hebben een rekencoördinator, taalcoördinator en leraarondersteuner in huis om mee te denken over manieren om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De schoolmaatschappelijk werkster is veel uren bij ons op school en kan dan met ons meedenken over aanpassingen in ons onderwijs voor een specifieke leerling of zij helpt ons om de weg te vinden naar de juiste zorg.

Ons onderwijsconcept (Ontwikkelingsgericht onderwijs) leent zich bij uitstek om tegemoet te komen en gebruik te maken van de verschillen tussen leerlingen. Kinderen kunnen bij ons hun interesses en talenten optimaal benutten om zich te ontwikkelen.

2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Onderstaande tekst is een vaste tekst voor alle scholen in Haaglanden.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs.

B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:

FASE 1 Zorgniveau 0/1	<i>Leerkracht</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Groepsplan klaarzetten - Instructiegroepen indelen - Groepsoverzicht maken - Groepsoverzicht evalueren - Instructiegroepen aanpassen - aandachtspunten formulier invullen - kruisjesformulier invullen - SCOL/sociogram afnemen - Groepsplan gedrag schrijven/evalueren - Start- voortgangs- en rapportgesprekken voeren en kort noteren in Esis
FASE 2 Zorgniveau 2	<i>IB</i>	<ul style="list-style-type: none"> - klasbezoek - individuele leerlingbespreking - individueel handelingsplan (max 2x 10 weken) - individuele ondersteuning (max 2x 10 weken) - beeldcoaching op kind of leerkracht - taal- of reken coördinator inschakelen - HGW formulier
FASE 3 Zorgniveau 3	<i>Vervolg IB</i>	<ul style="list-style-type: none"> - MDO formulier invullen → besluit nemen terug naar fase 2 of naar fase 3 - Observatie en/of onderzoek aanvragen - inbreng MDO, bespreken welke vorm van interventie, OPP opstellen of verder onderzoek aanvragen -> fase 4
FASE 4 Zorgniveau 4	<i>onderzoek</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Bespreken in het MDO: <ul style="list-style-type: none"> - Onderzoek - Arrangement aanvragen - Andere externe hulp

FASE 5 Zorgniveau 5	<i>verwijstraject</i>	- Aanvraag TLV
-------------------------------	-----------------------	----------------

C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.	X		
1. Doelgericht werken.	X		
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	X		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.	X		
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.		X	
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	X		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	X		
7. Constructieve samenwerking.	X		

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Remedial teaching	ja	Leraarondersteuner 4 dagen per week Onderwijsassistentes in de onderbouw
Expertise taal, lezen en spraak	ja	Taalcoördinator 4 uur per week
Expertise rekenen en wiskunde	ja	Rekencoördinator 4 uur per week
Expertise gedrag	Ja	2 leerkrachten, wisselende uren
Expertise jonge kind	ja	IB'er 5 dagen per week aanwezig
Expertise (hoog)begaafdheid	nee	
Expertise motoriek	nee	
Expertise tweede taal/NT2	ja	neveninstroomgroep
Expertise cognitieve ontwikkeling	nee	
Expertise autisme	nee	
Expertise zieke leerlingen	nee	

Expertise faalangst	nee	

Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs			X	
Speciaal Onderwijs			X	
Adviseur passend onderwijs	X			
Schoolmaatschappelijk werk (+)	X			
Leerplichtambtenaar		X		
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige		X		
CJG			X	
Politie/wijkagent		X		
Logopedie	X			
Fysiotherapie			X	
Jeugdhulppartners			X	

Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
<i>Executieve functies</i>	Gehele schooljaar
<i>Coaching</i>	Gehele schooljaar
<i>Logopedie</i>	Gehele schooljaar op dinsdag
<i>SMW</i>	Gehele schooljaar op maandag en donderdag

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk		X
Invalidetoilet		X
Voorzieningen doven/slechthorenden	X	
Voorzieningen blinden/slechtzienden		X
Gespreksruimte	X	
Therapieruimte		X
Verzorgingsruimte		X
Time out ruimte		X
Lift		X

3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk

is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

Bij ons op school is er een leraar ondersteuner opgenomen in de formatie. Zij kan op korte termijn ingezet worden om leerlingen individuele ondersteuning te bieden binnen of buiten de klas. Wij werken met IHP's (individuele handelingsplannen) en OPP's. Deze worden door de leerkracht opgesteld en geëvalueerd. Een IHP wordt altijd ingezet voor 10 weken, waarna deze verlengd kan worden met 10 weken. Blijkt de ondersteuning onvoldoende effectief, dan bespreken we een leerling in een MDO om te kijken welke andere stappen we kunnen zetten.

4. Zorgplicht

*Hieronder volgt **een vaste tekst** die onderdeel uitmaakt van het schoolondersteuningsprofiel. Op deze manier staat in alle SOP's in Haaglanden omschreven wat de afspraken zijn rondom de zorgplicht. Deze afspraken zijn gebaseerd op de wet en indien nodig specifiek gemaakt voor Haaglanden.*

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

5. Financiën basisondersteuning

Ieder kind een kans!



Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

De NPO gelden in 2021-2022 en 2022-2023 worden ingezet om onze basisondersteuning te versterken. We kunnen hierdoor kleinere groepen vormen en we hebben extra inzet gepland op het gebied van lezen door de hele school.

6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. Het schoolondersteuningsprofiel wordt geëvalueerd via de PDCA cyclus van de school in mei 2023.